Devonish Teresa Morett

CONSULENTE AZIENDALE



PROFILO PERSONALE

Oltre 10 anni di esperienza in ambito amministrativo e gestionale per aziende pubbliche e private in Venezuela.

Successivamente, attraverso la creazione di una mia azienda in Italia, ho sviluppato per 4 anni una rilevante esperienza nell'ambito del marketing, leadership, gestione aziendale e del personale.

Mi piacciono le sfide e rischiare su ciò in cui credo. La vita è in constante cambiamento e dobbiamo essere sempre pronti ad affrontarla.

INFORMAZIONI PERSONALI

Partita IVA:
Indirizzo:
Telefono:
E-mail:

Nazionalità: Venezuelana
Cittadinanza: Italiana
Data di nascita: 20 ottobre 1980

dmconsulentemarketing.com
@DevonishTeresaMorett
@dteresamorett
@dteresamorett

ESPERIENZE LAVORATIVE

LIBERO PROFESSIONISTA

Castenaso | Ott 2020
Consulenza Aziendale & Marketing (PMI, Negozianti e Liberi Professionisti

MARKETING STRATEGY
- Piani e Consulenza Marketing
- Brand Experience e Rebranding

WEB MARKETING
- Gestione professionale Social
- Visibilità Web

CONSULENZA AZIENDALE
- Gestione della Tempo, delle risorse e della pianificazione

THEMA S.R.L.

Imola | Mag 2018 - Mag 2019
Responsabile Commerciale & Marketing

- Responsabile di tutti gli aspetti legati alla commercializzazione dei servizi delle aziende del Gruppo
- Gestione dell'organizzazione interna a supporto delle attività commerciali
- Definizione delle strategie di comunicazione, marketing e pubblicità
- Ricerca di partnership commerciali e sviluppo di risorse professionali legate alla vendita
- Implementazione del mercato aziendale attraverso lo sviluppo di strategie di marketing
- Aumento del portafoglio clienti e contestuale mantenimento portafoglio clienti esistenti
- Definizione dei target di mercato
- Controllo delle vendite, delle quote di mercato e del grado di soddisfazione dei clienti

MD24 S.R.L.

Imola | Feb. 2017 - Apr. 2019
Direttore Tecnico Commerciale

- Definire e sovrintendere le politiche commerciali dell'azienda e le strategie di marketing.
- Sviluppare la rete commerciale nei mercati di riferimento, valutando collaborazioni con aziende del settore medicale.
- Analizzare il mercato ed elaborare il business plan, monitorare l'andamento delle vendite.
- Gestire le risorse umane, valutare profili e la fattibilità di assunzioni.
- Elaborare i piani d'azione con cui si stabilisce come impiegare le risorse a disposizione.
- Dare indicazioni operative a ciascun componente della rete tecnico e commerciale, fissando i traguardi di ognuno, definendo le politiche di incentivazione della forza vendita.
- Definizione di cataloghi formativi e piano logistico.
- Organizzazione di eventi.

Devonish Teresa Morett

CONSULENTE AZIENDALE

PATENTE

Patente B italiana
Auto munita.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Spagnolo: Madrelingua

	Orale	Scrittura	Lettura
Italiano:	C2	C2	C2
Inglese	A2	B1	B1
Portoghese	A1	A1	A2

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di lavorare in gruppo e in ambienti multiculturali maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra diverse figure.

Ottime competenze relazionali e spiccate capacità di dialogo e comunicazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Ottime competenze nell'ambito della pianificazione dei progetti.

CENTRO INTERNAZIONALE DI LINGUE FELSINEO

Bologna | Set. 2012 - Lug. 2016

Fondatrice e Titolare

- Gestione dell'avviamento dell'azienda, dalla sua costituzione, all'apertura della partita IVA fino alla ricerca dei locali.
- Responsabile dell'amministrazione e gestione dell'azienda, delle fatturazioni verso i clienti,
- Gestione degli acquisti e pagamenti verso i fornitori, pianificazione aziendale.
- Responsabile di tutte le attività di pubblicità e marketing, realizzazione campagne pubblicitarie,
- Responsabile del personale dipendente e del personale docente contrattato a partita iva, ritenuta d'acconto o con voucher.
- Gestione degli accordi di collaborazione con scuole di lingua straniera per l'interscambio di studenti.
- Preparazione dei bandi di gara per l'acceso a fondi rivolti alle imprese.
- Definizione di cataloghi formativi e piano logistico.
- Organizzazione di eventi.

ELECTRIFICACIÒN DE CARONI (EDELCA)

Caracas - Venezuela | Lul 2006 - Lug. 2010

Account Manager della Dirigenza di Gestione Ambientale

- Gestione dell'organizzazione interna a supporto delle attività commerciali
- Ricerca di partnership commerciali e sviluppo di risorse professionali legate alle attività della dirigenza.
- Responsabile delle analisi dei preventivi della Dirigenza di Gestione Ambientale.
- Controllo e approvazione delle richieste di offerte per la realizzazione dei contratti e analizzi dei processi amministrativi contemplanti le leggi ambientali.
- Supporto nella redazione e accordi multilaterali.
- Elaborazione del business plan.

SERVIZI MARITTIMI E TRASPORTI SILVA, C.A

Puerto Ordaz, Venezuela | Set. 2004 - Giu. 2006

Ufficio Amministrativo

- Analisi contabilità aziendale, revisione di libri contabili e ausiliari.
- Preparazione buste paga.
- Elaborazione delle fatturazioni verso i clienti,
- Gestione degli acquisti e pagamenti verso i fornitori, secondo la pianificazione aziendale.

ISOTRON, S.A. (AZIENDA SPAGNOLA)

Puerto Ordaz, Venezuela | Mag. 2003 - Ago. 2004

Assistente Amministrativo

Supporto al dipartimento di contabilità per la realizzazione delle analisi dello stato finanziario e tutto ciò relativo alle normative fiscali venezuelane.

PERCORSO ACCADEMICO

UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA, VENEZUELA (UNEG)

2002-2006

Licenciado en Contadoria Publica – Titolo equivalente a economia e commercio - Magistrale

Devonish Teresa Morett

CONSULENTE AZIENDALE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza dell'ambiente Windows e di tutto il pacchetto Office.
Buona conoscenza del pacchetto OpenOffice.
Buona conoscenza gestionale SAP, target e service manager, a livello di preventivi e relativamente alla parte di acquisti e contrattazione.
Conoscenza di web design e materiale promozionale.
Discreta conoscenza del wordpress creazione e attualizzazione di Web Desing
Discreta conoscenza del wordpress
Ottima conoscenza di Avada, canva e social networks.
Competenze di base in ambito regolatorio sul settore medicale
Buona conoscenza di Photoshop e Illustrator

PERSONAL SKILLS

- CREATIVITY
- TEAM WORK
- INNOVATIVE
- HARDWORKING

Devonish Teresa Morett

Autorizzo formale dei trattamento di miei dati secondo i principi di liceità e trasparenza a tutela della riservatezza, delle libertà, della dignità e dei diritti degli interessati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA, VENEZUELA (UNEG)

2000-2002

Tecnologo Administracion y Contaduria – Titolo equivalente Triennale in economia e commercio.

UNIDAD EDUCATIVA COLEGIO LOS PROCERES LICEO SCIENTIFICO

1997

Diploma superiore in area scientifica

PERCORSO FORMATIVO

COMUNICAZIONE DIGITALE & SOCIAL MEDIA MARKETING

Online | dal 17 febbraio al 07 luglio 2024

Radar Academy

Per un totale di: 100 ore

MARKETING E PERSONAL BRANDING DELL'AVVOCATO

Online | dal 04 febbraio al 08 aprile 2022

Giuffre Formazione

Per un totale di: 20 ore

MASTER SOCIAL MEDIA MANAGEMENT

Milano | dal 20 aprile al 07 settembre 2021

24 ore Business School

Per un totale di: 5 mesi

PERFORMANCE STRATEGIES

Milano | 10/11 Maggio 2019

SALES FORUM

Per un totale di ore: 16

PERFORMANCE STRATEGIES

Milano | 16/17 Novembre 2018

LEADERSHIP FORUM

Per un totale di ore: 16

FORMART

IMOLA | Ottobre 2018

PROjET WORK-WEB ANALYTICS PER PROMUOVERE IL BRAND AZIENDALE

Per un totale di ore: 16

FONDAZIONE ALDINI VALERIANI

BOLOGNA | 23 AL 29 MARZO 2018

STRATEGIE PER IL GLOBAL BUSINESS MANAGEMENT

Per un totale di ore: 16